國立中山大學導生活動成果表

依據本校「導師制度實施要點」第七款第八目規定辦理

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 活動性質 | □導生活動  □導師知能 | | | | | | | | | | | | | | 申請日期： | | | |  | | 年 | | |  | | 月 | |  | | 日 | |
| 申請人 | 院 | | | | 系/所， | | | | | | | 導師姓名： | | | | | | | | | | | 分機： | | | | | | | | |
| 活動時間 | 自 |  | 年 |  | | 月 |  | 日 |  | 時 | 至 | |  | 月 | |  | 日 |  | | 時 | | 共 | | |  | | 天 | |  | | 時 |
| 活動名稱 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 活動目的 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 參加人數 | (請附上參加名單) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 活動地點 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 經費概算  與來源 | 總金額： 元（請詳列此活動各項費用單價、數量及總計）   * 導生活動費補助 元 * 其他經費 元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 活動類別  （請擇一勾選） | □ 師生座談 □ 情緒管理 □ 導師輔導知能  □ 生涯規劃 □ 人際關係 □ 其他  □ 兩性關係 □ 就業與升學輔導  □ 壓力調適 □ 導師會議 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 活動成果  簡述 | (請概要描述活動過程、內容與成果，字數至少150字) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 活動照片  （兩至四張） | (請附上有導師在內的活動照片) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 備註：  活動結束後二週內，請將本導師活動成果表電子檔e-mail給學務處諮商與職涯發展組業務承辦人陳馨怡（[punk1024@mail.nsysu.edu.tw](mailto:punk1024@mail.nsysu.edu.tw)）存查，並將電子檔（含照片）放置於各系所網頁上，供全系師生參考。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

..........................................................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 單位簽章 | 導 師 |  |
| 系所（院）主管 |  |